



Göteborgs
Stad

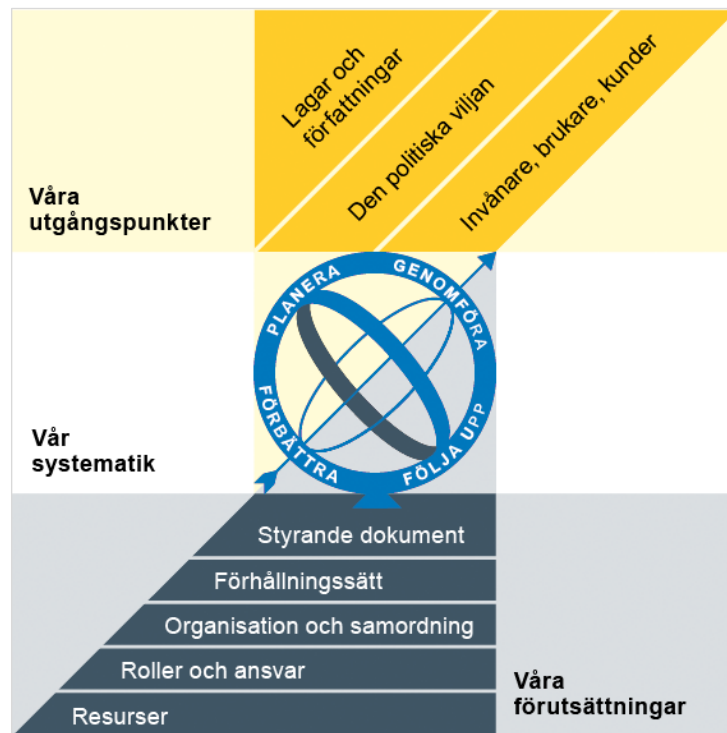
Göteborgs Stads riktlinje för dagverksamhet enligt socialtjänstlagen

Reglerande styrande dokument

Policy
► Riktlinje
Regel
Anvisning
Rutin
Instruktion

Göteborgs Stads styrsystem

Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.

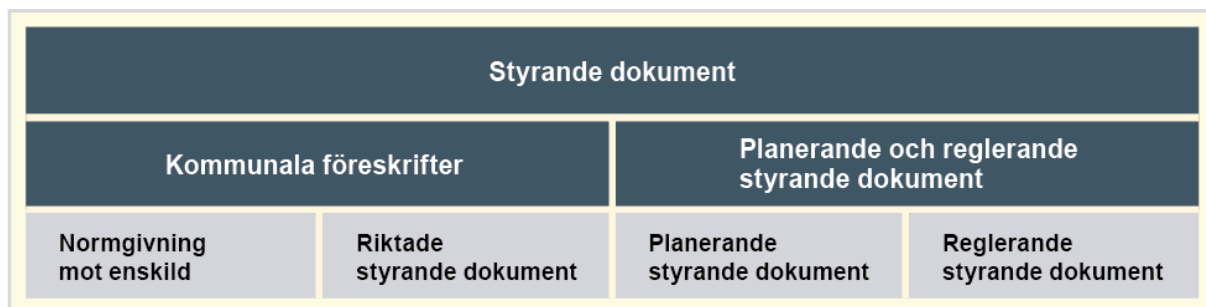


Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.



Dokumentnamn: Göteborgs Stads riktlinje för dagverksamhet enligt socialtjänstlagen			
Beslutad av: Äldre samt vård- och omsorgsnämnden	Gäller för: Äldreomsorg	Diarienummer: N160-0199/21	Datum och paragraf för beslutet: 2021-01-26 §36
Dokumentsort: Riktlinje	Giltighetstid: Tillsvidare	Senast reviderad: 2021-01-26	Dokumentansvarig: Avdelningschef Myndighet
Bilagor: [Bilagor]			

Innehåll

Inledning	3
Syftet med denna riktlinje	3
Vem omfattas av riktlinjen	3
Stödjande dokument	3
Riktlinje	4
Dagverksamhet	4

Inledning

Syftet med denna riktlinje

Syftet med dokumentet är att utgöra riktlinjer för handläggare i arbetet med en rättssäker och likvärdig utredning och behovsbedömning samt bidra till att beslut som fattas av olika handläggare och inom olika stadsdelsnämnder blir så enhetliga som möjligt, när förutsättningarna är olika.

Vem omfattas av riktlinjen

Målgrupp för dokumentet är medarbetare som handlägger ansökan och verkställer beslut om dagverksamhet. Riktlinjerna gäller tillsviðare.

Stödjande dokument

Som komplement till riktlinjen finns en anvisning som beslutas på tjänstepersonsnivå. Både riktlinjen och anvisningen finns i socialtjänstprocessen som är en del av välfärdens processer

Göteborgs Stads riktlinje för dagverksamhet enligt socialtjänstlagen

Dagverksamhet

Dagverksamhet beviljas som ett bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Vanligaste målgruppen är personer med demenssjukdom och personer som har motsvarande symptom, men kanske ännu inte fått diagnos demenssjukdom.

Dagverksamhet är en insats som är anpassad till demenssjukdom och därigenom bidrar till social samvaro, struktur och innehåll under dagen. Syftet med dagverksamhet är även att ge personer med demenssjukdom möjlighet att bo kvar i sitt hem.

Ingen avgift tas ut för omsorg vid vistelse på dagverksamheten, men den enskilde svarar för reskostnaden till och från verksamheten samt för mat.